

"Согласовано"

Приказом министерства культуры Ростовской области

№ _____ от _____ года

"Утверждаю"



20 21 г.

Отчет

о результатах деятельности государственного учреждения,
подведомственного министерству культуры Ростовской области
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

КОДЫ
01.01.20201
33337826
6135001137
613501001
60655450

Форма по ОКУД

Дата

на " 01 " января 20 21 г.

по ОКПО

ИНН

Наименование учреждения ГБУК РО "Раздорский этнографический музей-заповедник"

КПП

Юридический адрес 346560 Ростовская область, Усть-Донецкий район, ст. Раздорская, ул. Калинина, д. 117

по ОКТМО

Периодичность: годовая

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Правовое обоснование
<p>1. Основные:</p> <p>1. Осуществляет учет, хранение, консервацию, реставрацию, коллекционирование и экспонирование музейных предметов, находящихся в его фондах, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, оружия, имеющего музейную ценность (не являющегося по своим характеристикам боевым), основных частей оружия и патронов к нему.</p> <p>2. Осуществляет комплектование музейных архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения в установленном порядке, получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а так же в порядке наследования, изготавливает и реставрирует таксидермическую продукцию.</p> <p>3. Проводит изучение и систематизацию предметов фонда хранения, формирует электронную базу данных, содержащую сведения о музейных предметах и коллекциях.</p> <p>4. Проводит научные исследования в области архитектуры, археологии, палеонтологии, природы, истории, искусства, культуры и других смежных областях науки, изучение музейных предметов и музейных коллекций, организует научные конференции, симпозиумы, семинары и участвует в них, как в Российской Федерации, так и за рубежом.</p> <p>5. Представляет выставки из музеев России и зарубежья, частных коллекций, организаций и физических лиц.</p>	<p>Устав ГБУК РО "Раздорский этнографический музей-заповедник"</p>
<p>6. Ведет работу по внедрению современных технологий во все сферы деятельности музеев.</p> <p>7. Разрабатывает научные концепции и программы комплексного развития ГБУК РО и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок, согласно планам работ, утвержденным в установленном порядке.</p> <p>8. Осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность в Российской Федерации и за рубежом, научно-просветительскую и культурную деятельность.</p> <p>9. Обеспечивает доступ посетителей к культурным ценностям, музейным фондам, представленным в экспозициях и на выставках, демонстрирует объекты культурного наследия, находящиеся в пользовании ГБУК РО</p>	<p>Устав ГБУК РО "Раздорский этнографический музей-заповедник"</p>

<p>Устав ГБУК РО "Раздорский этнографический музей-заповедник"</p>	<p>10. Проводит в установленном порядке экспертизу культурных ценностей.</p> <p>11. Осуществляет повышение квалификации, организует стажировки, совместную работу, обмен специалистами с музеями Российской Федерации и иностранных государств.</p> <p>12. Разрабатывает и обеспечивает в установленном порядке режим содержания и использования музейных предметов в соответствии с утвержденными нормами и правилами.</p> <p>13. Разрабатывает планы реставрации музейных предметов, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом реставрационных работ.</p> <p>14. Организует палеонтологические, археологические, этнографические и другие научные экспедиции.</p> <p>15. Обеспечивает необходимый режим содержания и использования зданий и сооружений ГБУК РО, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический и оперативный контроль (в том числе авторский) за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ.</p> <p>16. Обеспечивает режим содержания достопримечательного места, отнесенного к историко-культурному заповеднику и ансамблю.</p> <p>17. Осуществляет экскурсионное, лекционное и консультативное обслуживание посетителей ГБУК РО и предоставляет информационные услуги.</p> <p>18. Пользуется правом пользования материалами</p>
<p>Устав ГБУК РО "Раздорский этнографический музей-заповедник"</p>	<p>2. Иные:</p> <p>транспортных средств, необходимых ГБУК РО для обеспечения доступа граждан к предоставленным ему объектам культурного наследия, осуществления экскурсионной деятельности, создания условий для туристской деятельности,</p> <p>организация услуг буфетного обслуживания посетителей ГБУК РО; проведение тематических мероприятий по индивидуальным программам;</p> <p>оказание услуг по экскурсионному обслуживанию граждан и юридических лиц вне места нахождения ГБУК РО;</p> <p>оказание услуг по созданию программного обеспечения, интернет сайтов и других электронных продуктов, связанных с музейной деятельностью;</p> <p>организация услуг по изданию, публикации и реализации печатной (книжно-полиграфической) продукции, направленной на пропаганду музейного фонда;</p> <p>осуществление демонстрации научно-популярных фильмов по истории, культуре, природе, созданных с использованием собственных музейных коллекций, памятников и достопримечательных мест; изготовление сувенирной продукции, памятных знаков, малых архитектурных форм, таксидермической продукции и реализации их; изготовление аудио-, аудиовизуальной и видео - продукции, воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей и реализации копий;</p> <p>предоставление услуг по съемке и воспроизведению экспозиций и выставок, музейных предметов, копированию музейных предметов и архивной документации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Ростовской области; оказание информационных и консультационных услуг, научно-методической помощи, осуществление научно-исследовательских работ в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности ГБУК РО, не включенных в план научно-исследовательских работ.</p>

реализации имущественных прав, в том числе связанных с интеллектуальной собственностью, за исключением прав Российской Федерации и Ростовской области в установленном законодательном порядке;

проведение работ на объектах археологического наследия на основании разрешения (открытого листа), изготовление проектно-сметной документации на проведение археологических исследований; проведение в установленном порядке экспертизы культурных ценностей;

оказание услуг по подготовке документации для оформления паспортов объектов культурного наследия;

воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей;

организация работы лекториев, кружков и клубов исторической, краеведческой, экологической направленности, художественных студий, а также музейных мероприятий;

оказание методической помощи организациям и учреждениям по созданию ведомственных музеев на договорной основе (разработка концепций, архитектурно-художественных решений и оформления музеев);

использование в установленном порядке изображения и репродукции музейных предметов и музейных коллекций, находящихся в ГБУК РО, а также предоставляет такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление авторских разработок интерьеров, архитектурных объектов, информационных установок, электронно-программного обеспечения.

1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами

1 Наименование услуги (работы)	2 Потребитель (физические или юридические лица)	3 Нормативный правовой (правовой) акт
Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных и вне стационарных условиях		
Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	физические и юридические лица	Устав. Приказ об утверждении положения о порядке формирования и расходования средств от
Экспертное обслуживание		№568. Государственное задание на 2020 год и
Лекционное обслуживание		плановый период 2021 и 2022 годов
Мастер-классы		
Организация и проведение этнографических программ		

**1.3. Перечень документов,
на основании которых учреждение осуществляет деятельность**

1 Наименование документа	2 Реквизиты документа	3 Срок действия
Устав государственного бюджетного учреждения культуры РО	21.10.2011г	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ	61 № 005555049 от 24.03.1994г	бессрочно
Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ	61 № 007230893 от 06.02.2012г	бессрочно
Административный регламент на предоставление государственной услуги	№ 129 от 27.05.2013г	бессрочно

1.4. Информация о сотрудниках учреждения

Категория работника	Количество работников на начало отчетного периода		Количество работников на конец отчетного периода		Причины изменения штатных единиц учреждения	Расходы на оплату труда (руб.)		Средняя заработная плата (руб.)	
	по штату	фактически *	по штату	фактически *		год, предшествующий отчетному**	отчетный период**	год, предшествующий отчетному	отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
сотрудники, относящиеся к административно-управленческому персоналу, из них	11	8	7	5		4 777 137,00	3 605 751,00	49 761,84	60 095,85
с высшим образованием	3	6	7	5		x	3 605 751,00	x	60 095,85
со средним специальным	-	-	-	-		x	0,00	x	0,00
сотрудники, относящиеся к иному персоналу, из них	40	35	44	38		10 791 063,00	12 233 848,00	25 693,01	26 828,61
с высшим образованием	15	13	8	14		x	6 267 514,00	x	x
со средним специальным	9	8	13	9		x	2 472 409,00	x	x
Всего:	51	43	51	43		15 568 200,00	15 839 600,00	30 170,93	30 696,90

* Средняя численность списочного состава и внешних совместителей исходя из отчетов по формам № 3П-культура, № 3П-образование.

**Фонд начисленной заработной платы работников исходя из отчетов по формам № 3П-культура, № 3П-образование.

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

2.1. Информация об исполнении государственного задания

№ № п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Объем государственного задания на предоставление услуги	Фактический объем на предостав	Отклонение, гр.5/гр.4 x 100%
1	2	3			
1	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций в том числе:				
	В стационарных условиях	человек	23200	20964	90
	Вне стационарных условиях	человек	2000	1045	52
2	Обеспечение необходимых условий для доступа к культурным ценностям, хранения, изучения и использования музейных предметов и музейных коллекций	единица	27270	27271	100
3	Осуществление научного, художественного, технического и рабочего проектирования экспозиции (выставки) в стационарных условиях	единица	6	6	100
4	Осуществление научного, художественного, технического и рабочего проектирования экспозиции (выставки) вне стационарных условий	единица	2	2	100

2.2. Сведения об остаточной стоимости нефинансовых активов, дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

№ № п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя			Комментарий	
			на начало отчетного	на конец отчетного	динамика изменения		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Остаточная стоимость нефинансовых активов	руб.	14561418	13117433,89	-1443984,11	-10	
2	Сумма ущерба по недостачам, хищениям	руб.	0	0	0	0	
справочно:							
	Суммы недостач, взысканные в отчетном периоде	руб.	0	0	0	0	
	Суммы недостач, списанные в отчетном периоде	руб.	0	0	0	0	
3	Сумма дебиторской задолженности	руб.	45690400,68	47003752,79	131352,11	0	
в том числе:							
	дебиторская задолженность по доходам	руб.	45619323,00	46966500,00	1347177,00	100	Дебиторская задолженность на сумму 46966500,00 рублей возникла в результате заключения 3-х летнего соглашения с Учредителем на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в корреспонденции с доходами будущих периодов
	дебиторская задолженность по расходам	руб.	71077,68	37252,79	-33824,89	-48	
	нереальная к взысканию дебиторская задолженность	руб.	0	0	0	0	
4	Сумма кредиторской задолженности	руб.	0	0	0	100	
в том числе:							
	Просроченная кредиторская задолженность	руб.	0	0	0	0	

2.3. Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности

№ №	Наименование показателя	Планный показатель	Фактическое исполнение	%		Комментарий
				4	5	
1	2	3	4	5	6	6
1	Остаток средств на начало года	X	166888,53	X		
2	Поступления, всего	23139000,00	23051680,40	100		
	в том числе:					
	Доходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	567600,00	480327,00	85		
	Субсидии на выполнение государственного задания	22526300,00	22526300,00	100		
	Субсидии на иные цели	45100,00	45053,40	100		
3	Выплаты, всего	23318423,00	22761736,19	98		
	в том числе:					
	Выплаты за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, в том числе:	581120,00	453871,38	78		
	заработная плата	176100,00	171100,00	97		
	начисления на выплаты по оплате труда	51700,00	50464,19	98		
	работы, услуги по содержанию имущества	94100,00	34604,65	37		
	прочие работы, услуги	180320,00	152439,60	85		
	иные выплаты текущего характера организациям	2210,00	2210,00	100		
	уплата налогов, сборов и иных платежей	200,00	162,94	81		
	увеличение стоимости материальных запасов	76490,00	42890,00	56		
	Субсидии на выполнение государственного задания, в том числе:	22692203,00	22262811,41	98		
	заработная плата	15748500,00	15728360,44	100		
	начисления на выплаты по оплате труда	4731700,00	4730764,30	100		
	услуги связи	142300,00	142000,00	100		
	коммунальные услуги	639700,00	466007,20	73		
	работы, услуги по содержанию имущества	393300,00	360050,91	92		
	прочие работы, услуги	305160,00	246484,85	81		
	Страхование	20000	8136,71	41		
	уплата налогов, сборов и иных платежей	40840,00	40812,00	100		
	увеличение стоимости материальных запасов	670703,00	540195,00	81		
	Субсидии на иные цели, в том числе:	45100,00	45053,40	100		
	расходы по приобретению основных средств	37700,00	37680,40	100		
	увеличение стоимости материальных запасов	7400,00	7373,00	100		
4	Остаток средств на конец года		456832,74	X		
	Справочно:					
5	Объем публичных обязательств, всего	0	0	0		
	в том числе:					

(руб.)

2.4. Изменение цен (тарифов) на платные услуги (работы)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)					
	с 09.01 20 20 г.	с 20 20 г.	с 20 20 г.	с 20 20 г.	с 20 20 г.	с 20 20 г.
1	2	3	4	5	6	
Входная плата на одну выставку в здании	15					
Входная плата во всем здании	60					
Входная плата (льготной категории граждан)	30					
Экскурсионное обслуживание	150					
Пешеходные экскурсии	500					
Лекция(взрослые)	600					
Лекция(дети до 16 лет)	300					
Этнографическая программа	3500					

2.5. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, и сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ)

бесплатно	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)		Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) (руб.)	
	частично платно	полностью платно	частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5
621	0	21388	0	481340

2.6. Количество жалоб потребителей

Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3
0	0	0

2.7. Сведения о проверках деятельности учреждения

Наименование проверяющего органа	Предмет проверки	Результаты проверки и принятые меры
1	2	3

Раздел 3. Использование имущества, закрепленного за учреждением

Наименование показателя	Ед. изм.	Недвижимое имущество		Движимое имущество		Всего	
		на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Общая балансовая стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	6065635,91	6065635,91	25710210,58	25710210,58	31775846,49	31775846,49
в т.ч.							
- переданного в аренду	руб.	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0	0	0	0	0
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждением	руб.	0	0	X	X	X	X
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	X	X	X	X
- особо ценного движимого	руб.	X	X	8522809,00	8522809,00	8522809,00	8522809,00
2. Общая остаточная стоимость имущества, находящегося на праве оперативного управления по данным баланса	руб.	1950802,78	1580342,86	10895579,82	9819956,74	12846382,6	11400299,60
в т.ч.							
- переданного в аренду	руб.	0	0	0	0	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	руб.	0	0	0	0	0	0
- приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждением	руб.	0	0	X	X	X	X
- приобретенного учреждением за счет доходов от приносящей доход деятельности	руб.	0	0	X	X	X	X
- особо ценного движимого	руб.	X	X	1475278,48	1176064,12	1475278,48	1176064,12
3. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	11	11	X	X	11	11
в т.ч.							
- переданного в аренду	шт.	0	0	X	X	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	шт.	0	0	X	X	0	0
4. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	м ²	1822,8	1822,8	X	X	1822,8	1822,8
в т.ч.							
- переданного в аренду	м ²	0	0	X	X	0	0
- переданного в безвозмездное пользование	м ²	0	0	X	X	0	0
5. Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.	0	0	0	0	0	0

Главный бухгалтер

Прыткова А.Ф.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)